

指定給水装置工事事業者（新規・更新・変更）申請書類一覧表

申請・添付書類		新規	更新	変更					廃止 休止 再開
				名称	所在地	代表者	役員	主任技術者	
1	指定給水装置工事事業者指定申請書【様式第1】 (両面とも記入してください。)	○	○						
2	機械器具調書【別表】	○	○						
3	誓約書【様式第2】	○	○	○	○	○			
4	給水装置工事主任技術者選任・解任届【様式第3】	○	○					○	
5	選任される「給水装置工事主任技術者の免状」の写し	○	○					○※	
6	「定款」の写し（法人の場合） (原本証明をした直近のもの)	○	○	○	○	○	○		
7	「登記事項証明書」（法人の場合） コピー不可 「住民票の写し」（個人事業者の場合） 〃 (発行日から3か月以内、個人番号の記載のないもの)	○	○	○	○	○	○		
9	確認事項（新規）	○※							
10	確認事項（更新）		○※						
11	指定給水装置工事事業者指定事項変更届出書【様式第4】			○	○	○	○		
12	指定給水装置工事事業者廃止・休止・再開届出書【様式第5】								○
13	事業者証（原本）			○	○	○			○※
14	更新手数料の納入済領収書（写）		○						
15	更新申請書類チェックリスト		○						
備考		※資格等がある場合は 写しを添付						※選任の場 合	※廃止、休 止の場合
申請手数料		10,000円		2,000円			なし		
書類の提出方法		窓口	郵送	窓口または郵送					